

Зміни та доповнення до порядку денного засідання виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради

26.12.2019

Зал засідань міської ради

14:00

1. Доповнити порядок денний наступними питаннями:

«5. Про затвердження графіку проведення «гарячої телефонної лінії» міським головою на 2020 рік.

6. Про затвердження графіку особистого прийому громадян в Татарбунарській міській раді.

7. Про затвердження графіку роботи «Телефону довіри» у Татарбунарській міській раді.

**Інформує: Куриленко О.В.** – головний спеціаліст відділу з питань діловодства та контролю-секретаріату ради та виконавчого комітету.

8. Про доцільність розміщення тимчасової споруди за паспортом прив'язки за адресою: м. Татарбунари, вул. 23 Серпня, за заявою фізичної особи - підприємця Сосни Володимира Семеновича.

9. Про доцільність внесення змін в паспорт прив'язки тимчасової споруди за адресою: м. Татарбунари, вул. Горького, за заявою фізичної особи - підприємця Дрангоя Августа Юрійовича та фізичної особи - підприємця Ткаченко Галини Пилипівни.

10. Про укладання договору пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою за адресою м. Татарбунари, вул. 23 Серпня, за заявою фізичної особи - підприємця Чебан Марини Віталіївни.

11. Про укладання договору пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою за адресою м. Татарбунари, вул. 23 Серпня, за заявою фізичної особи - підприємця Грибачової Ірини Леонідівни.

**Інформує: Катанов І.В.** – начальник відділу земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради».

2. Питання 5 вважати питанням 12.



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ**

26.12.2019

№

**Про затвердження графіку  
проведення «гарячої телефонної  
лінії» міським головою на 2020 рік**

Відповідно до статті 22 Закону України «Про звернення громадян», підпункту 1 пункту «б» частини першої статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 08 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», з метою забезпечення реалізації конституційних прав громадян, виконком Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити графік проведення «гарячої телефонної лінії» міським головою на 2020 рік (додається).
2. Контроль за виконання рішення залишаю за собою.

**Міський голова**

**А.П.Глущенко**

Проект підготовлений відділом діловодства та контролю – секретаріат ради та виконавчого комітету

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого  
комітету Татарбунарської  
міської ради  
26.12.2019  
№ \_\_\_\_\_

Графік проведення «гарячої телефонної лінії» міським головою на 2020 рік

№ з/п	П.І.Б. посадової особи	Посада	Дні та години прийому
1.	Глущенко Андрій Петрович	Міський голова	Щопонеділка з 9:00 до 13:00 тел.: 3-24-64

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Л.В. Коваль



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ**

26.12.2019

№

**Про затвердження графіку особистого  
прийому громадян в Татарбунарській  
міській раді**

Відповідно до Закону України «Про звернення громадян», підпункту 1 пункту «б» частини першої статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 08 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», з метою забезпечення реалізації конституційних прав громадян на особистий прийом, виконком Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Затвердити графік особистого прийому громадян міським головою, секретарем, заступником міського голови та керуючим справами (секретарем) виконкому в Татарбунарській міській раді на 2020 рік (додається).
2. Контроль за виконання рішення залишаю за собою.

**Міський голова**

**А.П. Глущенко**

Проект підготовлений відділом  
діловодства та контролю – секретаріат  
ради та виконавчого комітету

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Татарбунарської міської ради  
26.12.2019

№ \_\_\_\_\_

Графік

проведення особистого прийому громадян міським головою, секретарем,  
заступником міського голови та керуючим справами (секретарем) виконкому  
в Татарбунарській міській раді на 2020 рік

№ з/п	П.І.Б. посадової особи	Посада	Дні та години прийому
1.	Глущенко Андрій Петрович	Міський голова	Щопонеділка з 9:00 до 13:00 тел.: 3-24-64
2.	Жаран Оксана Вікторівна	Секретар міської ради	Щочетверга з 9:00 до 13:00 тел.: 3-16-98
3.	Лесніченко Олександр Вадимович	Заступник міського голови	Щовівторка з 9:00 до 13:00 тел.: 3-32-40
4.	Коваль Лариса Василівна	Керуючий справами (секретар) виконкому	Щосереда з 9:00 до 13:00 тел: 3-36-94

Прийом громадян проводиться в робочих кабінетах посадових осіб виконавчого комітету міської ради.

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Л.В.Коваль



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ**

26.12.2019

№

**Про затвердження графіку  
роботи «Телефону довіри» у  
Татарбунарській міській раді**

Керуючись підпунктом 1 пункту «б» частини першої статті 38, статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з метою забезпечення виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» та відповідно рішення виконавчого комітету від 20.01.2016 р. № 4 «Про організацію роботи «Телефону довіри» у Татарбунарській міській раді», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити графік роботи «Телефону довіри» у Татарбунарській міській раді з 14-00 до 16-00 години щодня за номером 3-33-55.
2. Визначити посадовою особою, відповідальною за роботу щодо прийняття, обліку, реєстрації, розгляду та контролю за повідомленнями, що надійшли до виконавчого комітету міської ради за «Телефоном довіри» головного спеціаліста відділу з питань діловодства та контролю – секретаріату ради та виконавчого комітету Куриленко Олену Валентинівну.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Татарбунарської міської ради.

**Міський голова**

**А.П.Глущенко**

Проект підготовлений відділом  
діловодства та контролю – секретаріат  
ради та виконавчого комітету

**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ****ПРОЕКТ РІШЕННЯ**

26.12.2019

№

**Про доцільність розміщення тимчасової споруди за паспортом прив'язки за адресою: м. Татарбунари, вул. 23 Серпня, за заявою фізичної особи - підприємця Сосни Володимира Семеновича**

Керуючись статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», статтею 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», наказом Мінрегіонбуду від 21.10.2011 року № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.11.2011 року за № 1330/20068 (далі Порядок), розглянувши заяву фізичної особи - підприємця Сосни Володимира Семеновича, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Визнати доцільним розміщення тимчасової споруди за паспортом прив'язки фізичною особою - підприємцем Сосною Володимиром Семеновичем для провадження підприємницької діяльності з організації надання послуг з оздоровчих процедур, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м.Татарбунари, вул. 23 Серпня, (на розі з вул. Кутузова) з площею благоустрою 48 кв.м., з них під тимчасовою спорудою № 106 – 24 кв.м., згідно ситуаційної схеми М 1:500.

2. Рекомендувати фізичній особі - підприємцю Сосні Володимиру Семеновичу отримати паспорт прив'язки тимчасової споруди, погоджений відділом містобудування, архітектури, розвитку інфраструктури та житлового комунального господарства Татарбунарської райдержадміністрації та погодити схему розміщення тимчасової споруди з КП «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК», Татарбунарськими РЕМ, ПАТ «УКРТЕЛЕКОМ» та ТОВ «АТРАКОМ».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова****А.П.Глушенко**

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) міської ради



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ**

26.12.2019

№

**Про доцільність внесення змін в паспорт прив'язки тимчасової споруди за адресою: м. Татарбунари, вул. Горького, за заявою фізичної особи - підприємця Дрангоя Августа Юрійовича та фізичної особи - підприємця Ткаченко Галини Пилипівни**

Керуючись статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», статтею 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», наказом Мінрегіонбуду від 21.10.2011 року № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.11.2011 року за № 1330/20068 (далі Порядок), розглянувши заяву фізичної особи - підприємця Дрангоя Августа Юрійовича та фізичної особи - підприємця Ткаченко Галини Пилипівни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Визнати доцільним внесення змін у паспорт прив'язки тимчасової споруди від 05.05.2017 року № 21 у частині, що стосується ФОП Дрангоя Августа Юрійовича та припинити з 01.01.2020 року договір пайової участі з ФОП Дрангоем Августом Юрійовичем щодо тимчасової споруди № 41 для провадження підприємницької діяльності з торгівлі, з площею благоустрою 45 кв.м., з них під тимчасовою спорудою – 15 кв.м., за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м.Татарбунари, вул. 23 Серпня, а саме:

замість слів: «фізична особа - підприємець Дрангой Август Юрійович», зазначити слова: «фізична особа - підприємець Ткаченко Галина Пилипівна» та зазначити реквізити фізичної особи - підприємця Ткаченко Галини Пилипівни.

2. Рекомендувати ФОП Ткаченко Галині Пилипівні отримати зміни до паспорта прив'язки тимчасової споруди, погоджені відділом містобудування, архітектури, розвитку інфраструктури та житлового комунального господарства Татарбунарської райдержадміністрації та надати паспорт

прив'язки зі змінами виконавчому комітету для укладання договору пайової участі на утримання об'єкту благоустрою (тимчасової споруди № 41).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П.Глущенко**

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) міської ради



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ**

26.12.2019

№

**Про укладання договору пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою за адресою м. Татарбунари, вул. 23 Серпня, за заявою фізичної особи - підприємця Чебан Марини Віталіївни**

Керуючись статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.11.2013 року № 537 «Про затвердження Типового договору щодо пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою», який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 06.12.2013 року за № 2073/24605, розглянувши заяву фізичної особи - підприємця Чебан Марини Віталіївни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Укласти з фізичною особою - підприємцем Чебан Мариною Віталіївною договір пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою площею 18 кв.м (6х3м), для провадження підприємницької діяльності з торгівлі, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, на розі вулиць Борисівська - вул. Василя Тура (район магазину «Холодок»), строком на один рік з дати підписання договору, згідно план-схеми М 1:500 (додаток 1).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П.Глущенко**

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) міської ради



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ**

26.12.2019

№

**Про укладання договору пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою за адресою м. Татарбунари, вул. 23 Серпня, за заявою фізичної особи - підприємця Грибачової Ірини Леонідівни**

Керуючись статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.11.2013 року № 537 «Про затвердження Типового договору щодо пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою», який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 06.12.2013 року за № 2073/24605, розглянувши заяву фізичної особи - підприємця Грибачової Ірини Леонідівни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Укласти з фізичною особою - підприємцем Грибачової Ірини Леонідівни договір пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою площею 9 кв.м (4x2,5м), для сезонної торгівлі новорічними ялинками, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, вул.23 Серпня, площа Визволення, терміном з 15.12.2019 року до 31.12.2019 року.

2. Зобов'язати ФОП Грибачову І.Л. надати виконавчому комітету документи (товарно-транспортні накладні, довідку лісгоспу, тощо), які підтверджують законність проведення вирубки зелених насаджень.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

**Міський голова**

**А.П.Глущенко**

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) міської ради

